

**การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากทะเล**

องค์การบริหารส่วนตำบลปากทะเล ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

๑. การสรรหา คัดเลือก การบรรจุแต่งตั้ง การพัฒนา การเลื่อนขั้นเลื่อนตำแหน่ง การโอนย้าย และกิจกรรมด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลอื่นๆ มีความถูกต้องและทันเวลา

๒. มีความโปร่งใสในทุกกระบวนการของการบริหารทรัพยากรบุคคล

๓. สนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้และการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งส่งเสริมให้มีการแบ่งปัน แลกเปลี่ยนข้อมูลและความรู้ เพื่อพัฒนาผู้ปฏิบัติงานให้มีทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการบรรลุภารกิจ และเป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบล

๔. มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เน้นประสิทธิภาพ ประสิทธิผล

๕. ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างฝ่ายบริหารกับข้าราชการและบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน ให้ความพร้อมที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้พัฒนาไปสู่เป้าหมาย และวิสัยทัศน์การพัฒนา

๖. ให้บุคลากรได้รับค่าตอบแทน และสวัสดิการที่เป็นธรรม เหมาะสมตามที่ระเบียบกฎหมาย กำหนด

๗. ส่งเสริมให้บุคลากรประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และยึดหลัก ธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคล เพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง

๑.๑ ประกาศรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๒๖ ม.ค.-๓ ก.พ.๒๕๖๖

๑.๒ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะ

๑.๓ สอบประเมินสมรรถนะ วันที่ ๗ ก.พ.๒๕๖๖

๑.๔ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ๘ ก.พ.๒๕๖๖

๑.๕ รายงานตัวเพื่อเข้าปฏิบัติงาน วันที่ ๑๔ ก.พ.๒๕๖๖

๑.๖ ดำเนินการรายงานคำสั่งแต่งตั้งให้ก.อบต.จังหวัดเพื่อทราบ

รูปภาพประกอบการดำเนินงาน

๑.ประชุมคณะกรรมการก่อนการสรรหา



๒. ประเมินสมรรถนะ



๓. ประชุมสรุปการสรรหาเพื่อรายงานผู้บริหาร

